

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

Směrnice č. 20/2019

Č.j. 1/2019

PROVOZNÍ A STRAVOVACÍ ŘÁD

Spisový znak: 2.1

Skartační znak: A 10

Úvodní ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), vyhlášky Ministerstva zdravotnictví ČR č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny, vyhlášky Ministerstva zdravotnictví ČR č. 410/2005 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na provoz škol, předškolních zařízení a některých školních zařízení a vyhlášky MŠMT č. 107/2005 Sb. o školním stravování ve znění pozdějších předpisů vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

Provozní řád

- Školní kuchyně dodržuje:
 - stanovený pitný režim
 - technologické postupy a normy při přípravě jídla
 - normy syrového masa - doba od dokončení tepelné úpravy jídla do výdeje
- Do kuchyně a skladu potravin mají přístup pouze zaměstnanci ŠJ – se zdravotním průkazem. Ostatním osobám je do těchto prostor vstup zakázán.
- Rodiče mohou vznášet připomínky ke stravování dětí u vedoucí ŠJ i pedagogických pracovníků.
- Dítěti, jehož zákonný zástupce doloží lékařem ověřenou alergii, bude poskytnuta požadovaná výjimka ze stravy.
- Je-li dítě pozdě omluveno z důvodu začínající nemoci, lze v tomto případě první den nemoci, po předchozí telefonické domluvě, si oběd odnést zákonným zástupcem.

Oběd si bude moci vyzvednout v čase od 11,15 – 11,30. Celý oběd bude připraven na talířích ve školní kuchyni a odtud jim bude předán do jimi přinesených jídlonosičů. Rodič použije boční vchod do kuchyně, kde předá vlastní jídlonosiče, ne sklenice, kuchařce, a ta mu celý oběd do nich předá.

Toto opatření se týká pouze těch dětí, které navštívily lékaře, a rodič nestihne dítě řádně omluvit do 7,00 hodin.

Stravovací řád

V každé třídě jsou výdejny s kuchyňskou linkou. Děti se stravují v jídelnách (třídách).

Svačina (přesnídávka): průběžně	8.15 – 9.00
Oběd:	11.30 – 12.00
Svačina:	14,15 – 14,45

Děti se obsluhují samy, mají k dispozici 2 druhy tekutin, ovoce, dva druhy zeleniny, z nichž si mohou vybírat.

Polévky si děti nalévají samy z připravených mís, hlavní jídlo na talíře připravují ve dvou třídách kuchařky a ve dvou třídách paní učitelky. Dítě má možnost si určit velikost porce. Při obědě používají příbory, po jídle si po sobě uklidí nádobí.

Všichni zaměstnanci vedou děti k samostatnosti, malým dětem pomáhá dle potřeby učitelka.

Pitný režim: celý den jsou k dispozici nápoje (2 druhy), samoobsluha.

Úhrada stravného

- Poplatky za stravné se hradí pravidelně vždy první úterý v měsíci v kanceláři VPJ v čase od 6,30 do 16,00 hodin.
- Termíny plateb jsou vyvěšeny na celý školní rok na informačních nástěnkách pro rodiče, na webových stránkách školy a ještě vždy minimálně týden před dnem výběru u jídelního lístku a v jednotlivých šatnách dětí.
- Platba probíhá v hotovosti. Každému zákonnému zástupci VPJ vystaví stvrzenku se všemi náležitostmi.
- **Řádně omluvené obědy budou vyúčtovány okamžitě v následujícím měsíci.**
- Ceny stravného jsou vypočítány podle platných norem stanovených vyhláškou č 463/2011 Sb., kterou se mění vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění vyhlášky č. 107/2008 Sb.

Strávníci od 3 do 6 let

dopolední svačina	9,- Kč
oběd	19,- Kč
odpolední svačina	6,- Kč
celodenní	34,- Kč
polodenní	28,- Kč

Strávníci od 7 do 10 let

dopolední svačina	10,- Kč
oběd	20,- Kč
odpolední svačina	6,- Kč
celodenní	36,- Kč
polodenní	30,- Kč

Nepřítomnost dítěte musí zákonný zástupce nahlásit do mateřské školy **den předem a nejpozději do 7,00 hodin**, jinak je účtováno stravné v plné výši. Je-li dítě nemocné v době hrazení poplatků, nebo z jiného důvodu nepřítomné, je nutné kontaktovat vedoucí ŠJ a dohodnout termín uhrazení dané částky.

Informace o stravování

Mateřská škola učí děti správným stravovacím návykům. Tomu je přizpůsobena skladba jídelního lístku. Ve stravě je zařazen zvýšený podíl čerstvého ovoce a zeleniny, ovocných a zeleninových salátů, luštěninových salátů a pomazánek, cereálního pečiva a mléčných výrobků. Je dodržován pitný režim - čaj ovocný, bylinný, s citrónem ..., vitamínový nápoj s jódem. Součástí pitného režimu není mléčný nápoj podávaný k přesnídávkce.

- Pravidla pro tvorbu jídelního lístku:
 - řídí se platnými vyhláškami
 - podmínkou je měsíční plnění „spotřebního koše“ (je to evidence jednotlivých složek stravy, aby byla dodržena předepsaná výživová norma). Jeho plnění zaručuje pestrost a vyváženost stravy a dané finanční normy.
- Orientační přehled pro dodržení daných pravidel

druh - úprava jídla

četnost

Masité	3x týdně
Sladké	2x měsíčně
bezmasé nebo polomasité	1x týdně
brambory (v různých úpravách)	2-3x týdně
rýže, těstoviny ...	1-2x týdně
houskový knedlík	2x měsíčně
jiné kynuté jídlo (buchty, vdolky ...)	2x měsíčně
luštěniny – kaše	2x měsíčně
luštěniny – polévka	2x měsíčně
filé (jiná podoba ryb)	2x měsíčně
mléčné výrobky (jogurt, tvaroh, sýry)	1-2x týdně
ovoce, zelenina	denně
mléko (dítě by mělo vypít 0,2 l)	denně
smažené jídlo	1x měsíčně

Poskytování stravování pro odloučené pracoviště Mateřská škola Jablonec nad Nisou, Nemocniční 15a

(výňatek ze smlouvy O poskytování stravování ze dne 23. 12. 2011 uzavřená mezi MŠ Jablonec nad Nisou, Hřbitovní 10 a MŠ Jablonec nad Nisou, Jugoslávská 13)

MŠ Hřbitovní 10, dodavatel:

- Každodenní příprava potravin pro přesnídávky, svačiny a obědy pro všechny strážníky MŠ Nemocniční 15a probíhá v souladu s hygienickými předpisy a při dodržování správných technologických postupů dle vyhlášky o školním stravování.
- Školní kuchyně ručí:
 - ❖ za množství potravin a jídla dle norem stanovených vyhláškou o školním stravování,
 - ❖ za množství vydaného jídla dle nahlášeného počtu strážníků. Nenese však odpovědnost za chybné nahlášení počtu strážníků ze strany MŠ Nemocniční a ani za případné závady jídla zaviněné chybným převozem nebo vydáváním stravy,
 - ❖ Při předávání zpracovaných potravin použije přepravní obaly k tomu určené. (dózu na pomazánku, originální balení sirupů, originální balení cereálií...).
 - ❖ **V případě pozdě omluveného strážníka z důvodu nemoci a návštěvy lékaře bude oběd uvařen a řádně vydán na MŠ Nemocniční 15a.**
- Za každý kalendářní měsíc vyhotoví vyúčtování stravného, které včetně Měsíčního hlášení stravného a Inventurou skladu odešle MŠ Jablonec nad Nisou, Jugoslávská 13 k uhrazení.

MŠ Jablonec nad Nisou, Nemocniční:

- ❖ Den předem, do konce provozní doby MŠ Nemocniční, nahlásí na mobilní číslo školní kuchyně 736 632 676 (SMS) celkový stav dětí i zaměstnanců na následující den.
- ❖ V daný den do 7,00 hodin bude možno udělat případnou změnu v celkovém počtu strážníků (děti+dospělý). Toto číslo je závazné a počet jídel mu musí odpovídat. Na pozdější hlášení změn nebude brán zřetel.
- ❖ Nebudou-li změny v nahlášeném celkovém stavu strážníku z předešlého dne, pak bude stačit rozdělení celkového počtu do jednotlivých tříd nahlásit do 7,30 hodin.
- ❖ Zajišťuje odnos potravin a převoz jídla. K tomu účelu předá dodavateli čisté vymyté várnice v dostatečném množství.
- ❖ Ručí za správné vydávání jídel a velikost porcí dle norem stanovených vyhláškou o školním stravování.
- ❖ Výběr financí za stravování a jejich následné vyúčtování zákonným zástupcům je plně v její kompetenci.
- Dojde-li v průběhu školního roku (§ 3 vyhlášky 14/2002 Sb.), po předchozí dohodě se zřizovatelem, k uzavření naší mateřské školy z důvodu havárie, která znemožní přípravu stravy, bude o této situaci okamžitě informováno ředitelství Mateřské školy Jablonec nad Nisou, Nemocniční 15a.

Závěrečná ustanovení

Výše cen stravného pro jednotlivé věkové kategorie (děti i dospělí) stanovené touto směrnicí mohou být upravovány během roku podle skutečných nákladů za nákup surovin potřebných k přípravě jídel.

Tato směrnice vstupuje v platnost: 1. 1. 2020
Účinnost ode dne: 1. 1. 2020

V Jablonci nad Nisou dne 22. 11. 2019 ve spolupráci s vedoucí provozní jednotky.

Hana Hušková
ředitelka mateřské školy